

Factura Pequeño Contribuyente

NANCY RAQUEL, MONTERROSO MEJÍA
Nit Emisor: 76812650
NANCY MONTERROSO MEJÍA
2 CALLE A 26-30 COLONIA JERUSALEN, A zona 1, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E3E1BE23-4A17-41F4-889A-502284C1BC6C
Serie: E3E1BE23 Número de DTE: 1243038196
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2024 18:11:02
Fecha y hora de certificación: 20-sep-2024 18:11:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 205-9-2-29, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-29-2024	11,600.00	0.00	0.00	11,600.00	
TOTALES:					0.00	0.00	11,600.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie E3E1BE23, número de DTE 1243038196 de fecha 30 de septiembre del 2024; emitida por Nancy Raquel Monterroso Mejía ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente periodo del 02 de septiembre al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-9-2-29 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-29- 2024, Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2024.

(f)
Nancy Raquel Monterroso Mejía
DPI 1582 75810 0108

(f)
Midia Marleny Escobar Enríquez
MSc. Ingeniera Agrónoma
Directora
Dirección de Reconversión Productiva
VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 76812650

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1726877549071	Fecha de Generación: Sep 20, 2024, 6:12 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2024 18:11:02		
Emisor:	76812650		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	NANCY MONTERROSO MEJÍA		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 11600.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	E3E1BE23-4A17-41F4-889A-502284C1BC6C		
Serie:	E3E1BE23		
Número del DTE:	1243038196		
Acuse de recibido:	FCID202420240920T18:11:0306:00E3E1BE234A1741F4889A502284C1BC6C		
Fecha de la consulta:	20/09/2024 18:12:37		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 20/09/2024 06:12:42

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76812650
NOMBRE	NANCY RAQUEL, MONTERROSO MEJÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADA

No. Contrato Administrativo		2024-205-9-2-29
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-29-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nancy Raquel Monterroso Mejía
Plazo de Contratación:	Del: 02 septiembre de 2024	Al: 31 de diciembre de 2024
Período de este informe:	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 30 de septiembre de 2024
Monto a pagar: Once mil seiscientos quetzales exactos		Q 11,600.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar en el seguimiento del traslado de información de los proyectos a ejecutarse por la dirección y sus departamentos.	✓ Colaboré en el seguimiento de los eventos programados en el Plan Anual de Compras.	100%	Finalizado.
2) Colaborar con recopilar los documentos y expedientes presentados por el personal profesional y técnico a la dirección.	✓ Colaboré con el traslado de informes quincenales del personal cargado bajo el renglón presupuestario 011 a la Dirección de Recursos Humanos del VIDER -MAGA-. ✓ Colaboré con la recopilación de los formularios para solicitud de permisos durante el mes de septiembre, del personal cargado bajo el renglón presupuestario 011 de la Dirección.	100%	Finalizado.
3) Colaborar en el seguimiento de documentos	✓ Colaboré con la recopilación y revisión de informes mensuales, facturas y	100%	Finalizado

presentados por el personal profesional y técnico por servicios temporales prestados a la Dirección de Reconversión Productiva.	<p>verificador correspondiente al mes de septiembre del personal cargado bajo el renglón presupuestario 029 "Servicios temporales" de la Dirección de Reconversión Productiva.</p> <p>✓ Colaboré con la elaboración de nómina y reprogramación para las nuevas contrataciones de prestadores de servicio correspondiente al periodo de septiembre a diciembre de 2024.</p> <p>✓ Colaboré con la recopilación, revisión y traslado de expedientes para contratación del personal cargado bajo el renglón presupuestario 029 "Personal Temporal" de la Dirección de Reconversión Productiva.</p> <p>✓</p>	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo en el seguimiento a los requerimientos relacionados al personal de la dirección, para trasladar la información hacia las dependencias del Ministerio.	<p>✓ Brindé apoyo en el traslado de listados y documentos que requieren del personal temporal y permanente de la Dirección los cuales fueron trasladados a la Dirección de Recursos Humanos del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural durante el mes de septiembre de 2024.</p>	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueron asignadas.	<p>✓ Colaboré en la participación a reuniones con el personal profesional y técnico para abordar diferentes temas de trabajo de la Dirección convocados por la autoridad superior de la DIREPRO.</p> <p>✓ Colaboré en la elaboración y traslado de oficios de respuesta dirigidos a diferentes Unidades del Ministerio.</p>	100%	Finalizado.

	<ul style="list-style-type: none">✓ Brindé apoyo en la facilitación de información requerida por el personal de la Dirección de Reconversión Productiva.✓ Brindé apoyo en la solicitud de la creación de usuarios y para el sistema de correspondencia del nuevo personal de la DIREPRO.✓ Brindé apoyo en la solicitud y liquidación de formularios de Solicitud de Pedido.✓ Brindé apoyo en la facilitación de actas del libro móvil de la DIREPRO.	100%	Finalizado.
--	---	------	-------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
Nancy Raquel Monterroso Mejía
DPI: 1582 75810 0108
Celular: 5955-3164

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentra recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que proceda al trámite del pago de los honorarios correspondientes.

F. 
Midia Marleny Escobar Enríquez
MSc. Ingeniera Agrónoma
Directora
Dirección de Reconversión Productiva
VIDER-MAGA





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Nancy Raquel Monterroso Mejía, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 28357 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **febrero del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(noviembre/2024)** Timbre **(noviembre/2024)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintiocho días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Tecnología y Administración de la Mercadotecnia/UG ;/, Colegiado(a) el:
24/02/2021



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 28 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

28/11/2023 13:34

LHSH

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

4b44a653dba13ce6bcb13a53126952aa

